

Согласовано:
Председатель ПК Т.Е. Чусова
«14» сентября 2019г.

Утверждаю:
Зав. МАДОУ №18 Л.А. Демидович
«14» сентября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ ПОМЕЩЕНИЙ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение предназначено для регулирования деятельности комиссии по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в дошкольном учреждении. В нём определяются основные цели, задачи этой комиссии, её структура.
- 1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Уставом МАДОУ №18 и иными локальными актами образовательного учреждения, санитарно-гигиеническими правилами и нормами.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся заведующим МАДОУ №18.
- 1.4. Настоящее Положение действует до принятия его отмены.

2. Цели и задачи комиссии

- 2.1. Основные цели комиссии по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в дошкольном учреждении:
 - предупреждение возможных нарушений санитарных правил и норм сотрудниками учреждения;
 - обеспечение объёмного контроля и оценки деятельности педагогического и обслуживающего персонала учреждения, своевременного устранения выявленных нарушений.
- 2.2. Задачами комиссии является:
 - выявление случаев нарушений санитарных правил и норм при проведении повседневной работы по созданию здоровьесберегающей среды для воспитанников учреждения;
 - содействие в устранении выявленных нарушений;
 - ведение необходимой документации по итогам контроля;
 - доведение информации до заведующего учреждения о санитарно-гигиеническом состоянии помещений;
 - выявление положительных и отрицательных тенденций в организации работы по созданию здоровьесберегающей среды и разработка на этой основе предложений по устранению недостатков.

3. Организация деятельности санитарной комиссии.

- 3.1. Положение о комиссии по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений деятельности является локальным актом к Уставу дошкольного учреждения.
- 3.2. Комиссия по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием помещений организуется приказом по учреждению.
- 3.3. В состав комиссии входят: председатель, члены комиссии, которые назначаются из числа наиболее опытных и положительно зарекомендовавших себя сотрудников.
- 3.4. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляется заведующим учреждения.

3.5. Тактическое руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем, членами комиссии.

3.6. Председатель комиссии отчитывается перед заведующим учреждения.

3.7. Комиссия в своей работе руководствуется системным подходом, который предполагает: постоянство контроля, его осуществление по заранее разработанному плану; соблюдение последовательности контроля.

3.9. Результаты контроля оформляются актом проверки и подписываются председателем и членами комиссии. Проверяемый знакомится с результатами проверки под роспись. Акт должен содержать констатацию фактов, выводы и предложения комиссии, сроки устранения недостатков.

3.10. Проверяемые имеют право, сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или с отдельными фактами и выводами.

3.11. Итоги контроля доводятся до заведующего учреждения.

3.12. Заведующий учреждения по результатам контроля принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников.

4. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

4.1. Результаты контроля могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления учреждения: общее собрание трудового коллектива, родительский комитет, педагогический совет.

5. Ответственность

5.1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в акте.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Демидович Людмила Александровна

Действителен с 13.08.2021 по 13.08.2022