

Договор № 10 ответственного хранения

г. Артемовский

« 09 » июля 2013 г.

СТОРОНА - 1: государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница», в лице главного врача Чеботаревой Ольги Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

СТОРОНА - 2: М.А.А.О.У.а.18, в лице Завед. Филипповских И.И., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 **Сторона - 2** принимает на ответственное хранение имущество: медицинское оборудование и медицинскую мебель, обязуется обеспечить сохранность имущества, вернуть его в надлежащем состоянии и нести ответственность за его утрату, недостачу или повреждение, а **Сторона - 1** обязуется взять своё имущество обратно по истечению срока ответственного хранения, установленного настоящим договором.

1.2 На ответственное хранение передаётся имущество в соответствии с приложением №1

2. СРОК ХРАНЕНИЯ

Имущество передаётся на ответственное хранение сроком до 31.12.2013 года.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 **Сторона - 2** обязана хранить имущество в течение срока обусловленного договором ответственного хранения.

3.2 **Сторона - 2** обязана принять все необходимые (противопожарные, санитарные, охранные и т.п.) меры для того, чтобы обеспечить сохранность переданного на ответственное хранение имущества.

3.3 **Сторона - 2** не вправе без согласия **Стороны - 1** передавать имущество на ответственное хранение третьему лицу.

3.4 **Сторона - 2** не вправе пользоваться переданным на ответственное хранение имуществом и передавать возможность пользования имуществом третьим лицам.

3.5 По окончании срока действия настоящего договора, **Сторона - 2** обязана вернуть **Стороне - 1** имущество, которое было передано на ответственное хранение, в том состоянии, в котором оно было принято на хранение, с учётом его естественного износа, в течение 3 (трёх) дней с момента его прекращения.

3.6 По первому требованию **Стороны - 1**, **Сторона - 2** обязана вернуть имущество, которое ей было передано на ответственное хранение в течение 3 (трёх) дней с момента его получения.

В случае досрочного прекращения договора ответственного хранения имущества, **Сторона - 1** обязана за 10 (десять) дней предупредить **Сторону - 2** о расторжении настоящего договора.

3.7 **Сторона - 1** вправе расторгнуть договор ответственного хранения имущества в случае ненадлежащего исполнения **Стороной - 2** своих обязанностей, с возложением на последнюю всех невыгодных последствий его расторжения.

3.8 **Сторона - 2** не вправе досрочно расторгать настоящий договор ответственного хранения имущества **Стороны - 1**.

4. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ХРАНЕНИЯ

При необходимости изменения условий хранения имущества **Сторона - 2** обязана незамедлительно уведомить об этом **Сторону - 1** и дождаться её ответа.

5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПО ДОГОВОРУ

5.1 Хранение имущества **Стороны - 1** производится **Стороной - 2** на безвозмездной основе.

5.2 **Сторона - 1** не возмещает **Стороне - 2** произведенные ею необходимые расходы на безвозмездное хранение имущества.

5.3 Чрезвычайные расходы на хранение имущества, которые *стороны* не могли предвидеть при заключении настоящего договора возмещению *Стороне - 2* не производятся.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 *Сторона - 2* отвечает за утрату, недостачу или повреждение имущества, принятого на хранение, независимо от вины, если не докажет, что ненадлежащее исполнение обязательств по хранению оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы.

6.2 Убытки, причинённые *Стороне - 1* утратой, недостачей или повреждением имущества, возмещаются *Стороной - 2* в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Договор ответственного хранения имущества вступает в силу с «15» июля 2013 года и действует до полного исполнения обязательств *сторонами*.

7.2 Настоящий договор составлен в 2 (двух) аутентичных экземплярах – по 1 (одному) для каждой из *сторон*.

7.3 Изменения и дополнения к настоящему договору ответственного хранения имущества оформляются дополнительными соглашениями и подписываются уполномоченными представителями *сторон*.

7.4 Все споры и разногласия, возникающие по настоящему договору ответственного хранения имущества решаются путём переговоров.

7.5 Не урегулированные споры, возникающие из настоящего договора ответственного хранения имущества, рассматриваются в судебном порядке согласно действующего законодательства РФ.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

СТОРОНА – 1: ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ»

623785 г.Артемовский, ул. Энергетиков, 1

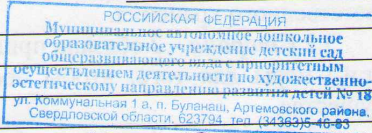
ОГРН 1026600581215

ИНН 6602007519

КПП 660201001

Тел. 8 (34363) 2-49-48, факс 2-49-23

СТОРОНА – 2:



ОГРН 1026600581215

ИНН 6602007519

КПП 660201001

р/с 40204310400000126202

ГРКУ Ту Банко России

БИК 046574001

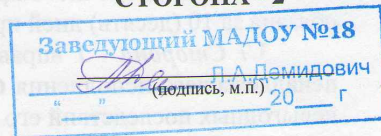
ОКПО 53489552

ОКАТО 65202000001



« » 2013 г.

СТОРОНА - 2



« 01 » июля 2013 г.

Перечень имущества передаваемого на ответственное хранение

ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ»

в _____

МАДОУ №18

№п/п	наименование	количество
1	Весы медицинские ВЭМ-150 «Масса-К»	1
2	Ростомер медицинский	1
3	Шкаф для одежды ШГ-1	1



СТОРОНА - 1

(подпись, м.п.)

« _____ » 2013 г.



СТОРОНА - 2

Заведующий МАДОУ №18

(подпись, м.п.) Мидович

« 01 » 07 2013 г.