



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ № 18
Л.А. Демидович
Приказ № 98 от 11.10.16

Положение об организации работы логопедического пункта МАДОУ №18

1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта дошкольного образовательного учреждения.

1.1. Логопедический пункт в дошкольном образовательном учреждении (далее ДОУ) организуется с целью оказания своевременной коррекционно-педагогической помощи детям дошкольного возраста с различными формами речевой патологии.

Основными направлениями в работе дошкольного логопедического пункта являются:

- выявление, преодоление и своевременное предупреждение различных нарушений речевого развития у детей дошкольного возраста;
- профилактическая работа и пропаганда логопедических знаний среди работников ДОУ и родителей (законных представителей)

1.2. Дошкольный логопедический пункт создается в дошкольном учреждении при наличии детей с нарушением в развитии речи на родном (русском) языке. Для логопедического пункта выделяется кабинет. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием.

1.3. Непосредственное руководство работой логопедического пункта в ДОУ осуществляет заведующий данным дошкольным учреждением.

1.4. Деятельность логопедического пункта регламентируется Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.5. На должность учителя-логопеда дошкольного логопедического пункта принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование в области дефектологии, подтвержденное документом установленной формы (диплом) без предъявления требований к стажу работы.

Должностные обязанности учителя-логопеда логопедического пункта составляются на основе Единого квалификационного справочника должностей работников образования и утверждаются руководителем ДОУ.

Должностной оклад учителя-логопеда дошкольного логопедического пункта устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ.

Из недельной педагогической нагрузки на консультативную работу отводится 2 часа.

1.6. Дошкольный логопедический пункт на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и при оформлении соответствующей образовательной лицензии может предусматривать организацию платных услуг населению (консультационная и коррекционная работа для детей, не посещающих данный логопункт).

2. Организация логопедической работы

2.1. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи воспитанников, которое проводится учителем-логопедом с 1 по 15 сентября и с 15 по 25 мая, осуществляются на основании письменного согласия родителей (законных представителей) (*приложение 1*), рекомендации ПМПк (Психолого-медико-педагогический консилиум) и приказа дошкольного учреждения. Результаты обследования регистрируются в *журнале учета детей с нарушениями речи (приложение 2)*.

2.2. В логопедический пункт зачисляются воспитанники ДОУ, имеющие нарушения в развитии речи на русском языке (общее недоразвитие речи разной степени выраженности; фонетико-фонематическое недоразвитие речи; фонематическое недоразвитие речи; заикание; недостатки произношения - фонетический дефект; дефекты речи; обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

На каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту (*приложении 3*).

2.3. В логопедический пункт в первую очередь принимаются дети 5-7 лет, при наличии свободных мест начинается коррекционная работа с детьми 4—5 лет, имеющими сложные речевые нарушения, требующие длительной целенаправленной работы. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление обучающихся с первичной речевой патологией и за комплектование групп.

2.4. Предельная наполняемость логопедического пункта сельского общеобразовательного учреждения – не более 20 человек (*Письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000 г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»*)

В дошкольном логопедическом пункте МАДОУ № 18 одновременно занимаются 25—30 человек. Вместо временно отсутствующих детей (или отсутствия по болезни) учитель-логопед корректирует количество занятий с другими группами детей /или индивидуальными.

Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии речи.

2.5. Занятия с обучающимися воспитанниками проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой являются групповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии речи и местонахождения общеобразовательного учреждения (*приложение 4*)

2.6. Основной формой организации логопедической работы являются групповые и индивидуальные занятия. В группы подбираются дети по возможности с однородными нарушениями речи. Из детей с речевой патологией могут быть скомплектованы следующие группы:

— с ОНР (III ур. р. р.) — 2—4 человека;

— с фонетико-фонематическим (ФФН) или фонетическим недоразвитием речи (ФН) — 3—4 человека;

— с заиканием — 2—3 человека.

2.7. Регистрация посещаемости детей фиксируются в журнале учета посещаемости логопедических занятий с детьми. Журнал учета посещаемости логопедических занятий с детьми является финансовым документом (*приложение 5*).

2.8. Расписание логопедических занятий зависит от режима работы учреждения и утверждается руководителем учреждения.

2.9. Количество занятий в неделю по коррекционной работе с группой детей, имеющих различные речевые нарушения, корректируется ежегодно в зависимости от логопедического заключения.

2.10. Продолжительность логопедического фронтального занятия с каждой группой — 25—30 минут; индивидуальных занятий — 10—15 минут с каждым ребенком.

2.11. Продолжительность занятий с детьми с ФН речи — от 3 до 6 месяцев (< до полного устранения дефекта); с ФФН речи — в течение года; с ОНР — от 1,5 до 2-х лет.

Выпуск детей проводится в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи. Результаты логопедических занятий отмечаются в речевой карте ребенка.

2.12. Ответственность за посещение детьми занятий в логопедическом пункте возлагается на учителя-логопеда, воспитателя возрастной группы, родителей (законных представителей).

3. Учитель-логопед:

а) проводит занятия с обучающимися воспитанниками по исправлению различных нарушений речи. В ходе занятий осуществляется работа по освоению основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ОПДО).

б) осуществляет взаимодействие с воспитателями по вопросам освоения воспитанниками ООП ОПДО. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь воспитателям ДОУ и родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин не успешности по освоению ООП ОПДО и дает рекомендации по их преодолению.

в) в случае необходимости уточнения диагноза обучающегося воспитанника с нарушениями речи родителям (законным представителям) учителем-логопедом дается рекомендация обратиться в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.).

г) участвует в работе методических объединений учителей-логопедов;

д) представляет руководителю общеобразовательного учреждения ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии речи, в ДОУ и результатах обучения в логопедическом пункте (*приложение б*)

4. Документация учителя-логопеда

4.1. *Рабочая программа по коррекции речи.*

4.2. *Журнал учета посещаемости логопедических занятий с детьми.*

4.3. *Речевая карта*, которая является итогом индивидуального обследования по окончании посещения воспитанником логопункта.

4.4. *Журнал учета детей с нарушениями речи.*

4.5. *Паспорт кабинета*, где прописываются условия организации деятельности и насыщенность оборудованием (материально-техническая и предметно-развивающая среда).

4.6. *Расписание образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы на учебный год.* В начале учебного года по результатам комплектования групп составляется расписание занятий. Расписание образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы на учебный год заверяется заведующим ДОУ, доводится до сведения воспитателей и родителей (законных представителей). В течение учебного года расписание образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы на учебный год может изменяться.

4.7. *Индивидуальные тетради для занятий детей.* На каждого ребенка оформляется тетрадь для логопедических занятий. На первой странице указываются дефекты в речевом развитии ребенка. Регулярно фиксируются дата занятий и основное содержание работы. Тетради даются родителям для того, чтобы они закрепляли задание с детьми дома.

4.8. *Журнал первичного обследования речи детей с трех лет*, оформляется в течение учебного года, в нём регистрируются все дети (с 3 до 7 лет), которых обследует логопед.

4.9. *Журнал обследования речи детей ДОУ второй группы раннего возраста* (с 2-х до 3-х лет) заполняется со слов воспитателя.

4.10. *Список логопатов на текущий учебный год, утвержденный заведующим МАДОУ №18.*

4.11. *План работы с родителями на учебный год.*

4.12. *Отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии речи результатах обучения в логопедическом пункте за учебный год* предоставляется руководителю учреждения не позднее 25 мая текущего года.

*Согласие родителей (законных представителей)
на логопедическое сопровождение ребенка*

Я _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) _____

Ф.И.О., дата рождения ребенка

обучающегося в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей №18» (далее - МАДОУ), даю согласие на его (ее) логопедическое сопровождение.

С содержанием логопедического сопровождения ознакомлен (-а).

Логопедическое сопровождение ребенка включает:

- диагностику уровня речевого развития ребенка учителем-логопедом;
- индивидуальные занятия учителя - логопеда с ребенком (старший дошкольный возраст) по коррекции речи ребенка.

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ 20____ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАДОУ.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие через заявление на имя заведующего, которое может быть направлено мной в адрес МАДОУ по электронной почте, либо вручено лично под расписку представителю МАДОУ.

Подпись _____

Приложение № 2.

Журнал учета детей с нарушениями речи

№ п/п	Фамилия, имя воспитанника	Дата рождения	Возрастная группа	Дата обследования	Заключение учителя-логопеда	Примечание
1.						
Т.д.						

Приложение № 3.

Речевая карта

(заполняется учителем-логопедом после обследования воспитанников)

Речевая карта

1. Фамилия, имя ребёнка _____
2. Дата рождения _____ Дата обследования _____
3. Анамнез (неотягощённый, отягощённый – чем?)

4. Слух _____
5. Особенности артикуляционного аппарата (*подчеркнуть*).
Зубы – норма, смена зубов, нарушение зубного ряда.
Прикус – норма, открытый передний, боковой.
Губы – норма, толстые, тонкие, малоподвижные, расщелина губы.
Язык – обычный, длинный, короткий, широкий, узкий, раздвоенный, укороченная подъязычная связка, малоподвижен, подвижен, гипо-, гипертонус.
6. Моторная сфера.
Общая моторика

- Мелкая моторика

- Ведущая рука – правша, левша, амбидекстр.
7. Психофизические процессы (внимание, восприятие, память, мышление)

8. Импрессивная речь (*подчеркнуть*).
Понимание обращённой речи в полном объёме, на бытовом уровне, ограниченное, в пределах ситуации.

9. Общее звучание речи

Разборчивость _____ Темп _____

Ритм _____ Дыхание _____

Голос _____

10. Артикуляционная моторика

Саливация _____

11. Звукопроизношение

С С' З З' Ц Ч Щ Ш Ж Л Л' Р Р' _____

12. Слоговая структура слова

13. Фонематический слух

14. Языковой анализ и синтез

- Выделение заданного звука из слов _____
- Выделение ударного гласного в начале слова _____
- Определение первого согласного звука в слове _____
- Определение последнего звука в слове _____

15. Грамматический строй речи

- Существительные:
 - именительный падеж множественного числа _____
 - родительный падеж множественного числа _____
 - косвенные падежи (без предлога) _____
 - предложно-падежные конструкции _____
- Согласование прилагательных с существительными _____
- Употребление числительных 2 и 5 с существительными _____

16. Лексика

- Называние предметов одним словом (по картинкам) _____
- Называние цвета, формы _____
- Словарь предикативный _____
- Антонимы (6 – 7 лет) _____

17. Словообразование

Существительные с уменьшительно – ласкательными суффиксами:

Относительные прилагательные (6 – 7 лет) _____

Притяжательные прилагательные (6 – 7 лет) _____

18. Связная речь

Пересказ (4 – 6 лет) _____

Рассказ по серии картин (6 – 7 лет) _____

19. Заключение

20. Дата начала занятий _____

21. Дата выпуска _____

22. План коррекционной работы:

1	Коррекция звукопроизношения: постановка звуков _____ автоматизация звуков _____ дифференциация звуков _____	
2	Развитие психофизических процессов (внимания, памяти, восприятия, мышления)	
3	Развитие фонематического слуха	
4	Развитие фонематического восприятия	
5	Развитие артикуляционной моторики	
6	Развитие мелкой моторики	
7	Развитие общей моторики	
8	Работа над слоговой структурой слова	
9	Развитие речевого дыхания, силы голоса, воздушной струи	
10	Развитие грамматического строя речи	
11	Развитие активного и пассивного словарного запаса	
12	Развитие связной речи	
13	Формирование интонационно – выразительной стороны речи. Воспитание самоконтроля за речью.	

Приложение № 4.

Предельная наполняемость групп обучающихся, имеющих нарушения в речевом развитии

Группы обучающихся	Предельная наполняемость (чел.)
	Общеобразовательное учреждение, расположенное в сельской местности
с общим недоразвитием речи (ОНР)	до 3
с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР)	до 4
с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН)	до 5
заикающиеся	до 3
с недостатками произношения отдельных звуков	до 6

Приложение № 5.

Журнал учета посещаемости логопедических занятий с детьми.

Группа по речевому развитию _____

№ п/п	ФИ ребенка	Посещаемость занятий

Приложение № 6.

Отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в речевом развитии и результатах обучения в логопедическом пункте за учебный год

Приложение 6.1

ОТЧЕТ

о количестве обучающихся, имеющих нарушения в речевом развитии и результатах обучения в логопедическом пункте за _____ учебный год

Приложение 6.2

Статистический отчет учителя-логопеда
о результатах работы за _____ учебный год

К	о	л	К	о	л	Количество выпущенных детей	Рекомендовано направить	К	о	л
---	---	---	---	---	---	-----------------------------	-------------------------	---	---	---

Речевое заключение			С нормой	С улучшением	Без улучшения	Общеобразовательная школа	Образовательная школа (логотип)	Общеразвивающая группа ДОУ	
ФН									
ФФН									
НВОНР									
ОНР (III)									
Заикание									
Другие речевые нарушения (указать, какие)									
Итого									

Учитель-логопед _____ ФИО

Заведующий ДОУ _____ ФИО

М.П.